

Factura Pequeño Contribuyente

GIOVANY GAMALIEL, SANDOVAL RAMÍREZ
Nit Emisor: 73161810
GIOVANY SANDOVAL
33 AVENIDA A COLONIA EL GRANIZO 45-99, zona 7, GUATEMALA,
GUATEMALA
NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F3FFFF7C-CAC9-4ADB-BF33-3DB42AD62B38
Serie: F3FFFF7C Número de DTE: 3402189531
Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 10:29:50 ✓
Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 10:29:51

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-655, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-197-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO ✓

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie F3FFFF7C, número de DTE 3402189531 de fecha 30 de septiembre de 2025, emitida por Giovany Gamaliel Sandoval Ramirez, ampara el pago por servicios Técnicos, correspondiente al mes de septiembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-655 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-197-2025. Conste. Guatemala, 30 de septiembre de 2025. ✓



F. 
Giovany Gamaliel Sandoval Ramirez
DPI 2753 06119 2104 ✓

F. 
Jefe Financero Administrativo
UDAF-DICORER
MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 73161810

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1756745225533	Fecha de Generación: Sep 1, 2025, 10:47 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/09/2025 10:29:50	
Emisor:	73161810	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	GIOVANY SANDOVAL	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	F3FFFF7C-CAC9-4ADB-BF33-3DB42AD62B38	
Serie:	F3FFFF7C ✓	
Número del DTE:	3402189531 ✓	
Acuse de recibido:	FCID202520250901T10:29:5106:00F3FFFF7CCAC94ADBBF333DB42AD62B38	
Fecha de la consulta:	01/09/2025 10:46:03	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS ✓

AI 01/09/2025 10:47:12 AM ✓



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	73161810
NOMBRE	GIOVANY GAMALIEL, SANDOVAL RAMÍREZ ✓
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-655
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato		RH-029-210-197-2025
Tipo de Servicios		Técnicos
Nombres y Apellidos de la persona contratista:		Giovany Gamaliel Sandoval Ramírez
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Periodo de este informe:	Del: 01/09/2025	Al: 30/09/2025
Monto a pagar: Ocho Mil Quetzales Exactos		Q. 8,000.00
Prestados en:		Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER-

Sra. Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:


A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de Actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en el Almacén de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural en actividades que deban realizarse de manera periódica en atención a procesos administrativos vigentes además de colaborar en el ordenamiento interno del Almacén.	Apoyé en la preparación y entrega de cupones canjeables por combustible para las diferentes comisiones oficiales programadas, así como el control de las respectivas liquidaciones de combustible. El ordenamiento de los productos ingresados en el almacén correspondiente al mes de septiembre de 2025.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en la recepción de suministros verificando que estos cumplan con las especificaciones de compra además de colaborar con el despacho oportuno de referidos suministros al personal, llevando registro de ambas acciones.	Apoyé en la recepción y despacho de los bienes y suministros que ingresaron al almacén en el mes de septiembre de 2025.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en las actividades que permitan tener el registro de los ingresos y egresos de suministros adquiridos o distribuidos para la identificación de necesidades y/o identificación de mejoras de distribución.	Apoyé en el registro de ingresos y egresos correspondiente a los suministros que se adquirieron en la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural.	100%	Finalizado

4) Brindar apoyo técnico el resguardo físico de suministros en el área y bodega disponible para el Almacén de la Dirección.	Apoyé en el resguardo de los suministros y traslado a la bodega que utiliza el área de almacén para mayor seguridad de los mismos.	100%	Finalizado
5) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la preparación y entrega de cupones canjeables por combustible a las Sedes Departamentales de Chiquimula, Totonicapán, Jalapa, Jutiapa, Izabal, Peten, Zacapa, Retalhuleu, Baja Verapaz.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Giovany Gamaliel Sandoval Ramirez
 DPI: 2753061192104
 Celular: 3991-1307

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

f. 
 Lic. Ma. Walter Otoniel Salazar Herrera
 Jefe Financiero Administrativo
 UDFAA-DICORER
 MAGA

